



UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Model de Governança del Portal de Transparència

Introducció

La Universitat Rovira i Virgili fa seu el principi de transparència i l'entén com el marc essencial per al rendiment de comptes.

El programa d'actuacions presentat per l'actual equip rectoral el mes de maig de 2014 ja en feia referència de forma explícita:

La Universitat ha de tenir una política de transparència i uns procediments de rendició de comptes que donin a la societat la garantia que pot funcionar de forma més efectiva i eficient en un marc legislatiu més desregulat en el marc de la seva autonomia.

La política de transparència i els procediments de rendició de comptes esmentats s'han d'adreçar específicament a cadascun dels agents interessats en la missió de la Universitat: els estudiants, els treballadors, les autoritats educatives, els ocupadors i la societat en general. Per fer això la Universitat ha de tenir una política de participació dels agents socials i de comunicació dels resultats assolits amb els recursos que la societat posa a la seva disposició.

La cultura de la qualitat i la transparència és una part essencial dels valors permanents de la Universitat.

Per tant, tot i que la publicació de les lleis 19/2013 (àmbit estatal) i 19/2014 (àmbit català) han propiciat la creació del Portal de Transparència de la URV i l'elaboració del procés d'accés a la informació pública, aquestes accions es basen en els principis que des de fa temps, formen part de la manera de ser i de fer de la URV:

Qualitat
Rendiment de comptes
Responsabilitat social
Col·laboració i interoperabilitat
Participació ciutadana

Referències

Amb caràcter general, la URV aplica els preceptes continguts a la *Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno* (àmbit estatal) i a la *Llei*

19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (àmbit català).

Així mateix, i atès que el govern i l'administració universitaris tenen unes característiques especials, emanades del seu àmbit específic d'aplicació i de la seva autonomia, s'han utilitzat com a referència, a banda de les dues lleis citades, els informes que la Fundación Compromiso y Transparencia emet anualment sobre la transparència de les universitats espanyoles: *Informe de transparencia voluntaria en la web de las universidades españolas. Fundación Compromiso y Transparencia*. Any 2013 i any 2014.

Responsabilitats

La Llei 19/2014 defineix com a subjecte obligat *totes les persones físiques o jurídiques respecte de les quals aquesta llei imposa deures i obligacions*.

Per concretar aquesta precepte, s'estableixen les responsabilitats següents:

Òrgan	Responsabilitat
Secretaria General	<ul style="list-style-type: none">✓ Disseny i actualització de la informació continguda al Portal de transparència.✓ Recepció i resposta a les sol·licituds d'accés a la informació pública.
Gerència	<ul style="list-style-type: none">✓ Elaboració tecnològica i manteniment del Portal de transparència.
Unitat proveïdora d'informació	<ul style="list-style-type: none">✓ Veracitat i vigència de la informació del Portal de transparència corresponent al seu àmbit d'actuació.✓ Provisió, d'informació sol·licitada en el tràmit d'accés a la informació pública.

El Portal de transparència de la URV

Contingut del Portal de transparència

El Portal de transparència de la URV es crea amb el contingut que es relaciona a l'annex I.

Aquest contingut respon a les exigències de les dues lleis de referència, però també inclou altres informacions que, malgrat no estar regulades per aquestes normatives, ofereixen una visió més àmplia de les activitats de la Universitat, amb l'objectiu de posar a disposició dels usuaris del Portal la màxima informació sobre la URV.

Així mateix, aquesta no és una relació tancada, sinó que s'anirà ampliant progressivament amb tots aquells continguts que es considerin d'utilitat per als usuaris del Portal.

Ubicació del Portal de transparència

El Portal de Transparència de la URV s'ubica al web de la Universitat (www.urv.cat). També s'hi pot accedir des de la seu electrònica (<https://seuelectronica.urv.cat/>).

Data de publicació de les dades

La informació continguda en el Portal de transparència de la URV es publica a partir de l'entrada en vigor de les lleis de referència o a partir del moment en què les dades es produeixen, llevat dels casos establerts per la llei en què s'hagin de publicar amb una retroactivitat determinada.

Grups d'interès

La Llei 19/2014 defineix la figura del *Grup d'interès* i regula la creació del *Registre de grups d'interès*:

Grups d'interès: les persones físiques o jurídiques de caràcter privat que fan actuacions de participació activa en polítiques públiques o en processos de presa de decisions a Catalunya amb la finalitat d'influir en l'orientació d'aquestes polítiques en defensa d'un interès propi o de tercers, o d'un interès general.

S'han d'inscriure en el Registre de grups d'interès:

- a) Les persones i les organitzacions que, independentment de llur forma o estatut jurídic, en interès d'altres persones o organitzacions duen a terme activitats susceptibles d'influir en l'elaboració de lleis, normes amb rang de llei o disposicions generals o en l'elaboració i l'aplicació de les polítiques públiques.
- b) Les plataformes, xarxes o altres formes d'activitat col·lectiva que, tot i no tenir personalitat jurídica, constitueixen *de facto* una font d'influència organitzada i duen a terme activitats incloses en l'àmbit d'aplicació del Registre.

L'àmbit d'aplicació del Registre inclou totes les activitats dutes a terme amb la finalitat d'influir directament o indirectament en els processos d'elaboració o aplicació de les polítiques i la presa de decisions, amb independència del canal o mitjà utilitzat, incloent-hi els contactes amb autoritats i càrrecs públics, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions, i també les contribucions i la participació voluntàries en consultes oficials sobre propostes legislatives, normatives, actes jurídics o altres consultes.

En resposta al requeriment esmentat, la Universitat Rovira i Virgili crea el seu Registre de grups d'interès, que està ubicat al Portal de Transparència.

La inscripció en el Registre de grups d'interès de la URV es formalitza a instància del grup d'interès, mitjançant la presentació d'una sol·licitud del seu representant adreçada al secretari general de la URV. Aquesta sol·licitud ha d'anar acompanyada d'una declaració responsable en la qual, el representant del grup d'interès declara, sota la seva responsabilitat, que disposa de la documentació acreditativa corresponent i el compromís de mantenir-la actualitzada.

La informació que s'ha de declarar en el Registre de grups d'interès és la que determina la normativa vigent, en funció del caràcter del grup d'interès.

La secretaria general és l'òrgan competent per aprovar la inscripció en el Registre de grups d'interès.

Accés a la informació

Qualsevol persona, física o jurídica, té el dret d'accedir a la informació pública de la URV, amb els límits que estableix la llei.

Referència	Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
Requisits del sol·licitant	<p>A títol individual o en nom i representació d'una persona jurídica legalment constituïda.</p> <p>No és necessària la concurrència d'un interès personal.</p> <p>La sol·licitud no resta subjecte a motivació ni requereix la invocació de cap norma.</p> <p>El dret d'accés a la informació pública es pot exercir a partir dels setze anys.</p>
Mitjà de sol·licitud	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Per via electrònica, emplenant el formulari que trobareu a l'adreça (http://transparencia.urv.cat/informacio-publica/), mitjançant signatura electrònica (https://seuelectronica.urv.cat/certificats.html) i amb presentació a través del registre telemàtic de la URV (https://seuelectronica.urv.cat/registre telematic.html). ✓ Per via presencial en el Registre General de la URV (https://seuelectronica.urv.cat/registre.html). ✓ Per altres mitjans establerts per la llei.
Límits, protecció de dades personals i inadmissió de sol·licituds	<p>Els que estableix la llei.</p> <p>A valorar en cada cas pels serveis jurídics de la URV.</p>
Requisits de la sol·licitud	<p>La sol·licitud ha de permetre tenir constància de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La identitat del sol·licitant ✓ La informació precisa a la qual vol tenir accés ✓ La forma o format en què prefereix tenir accés a la informació ✓ Una adreça de contacte, preferentment electrònica, per a les comunicacions entre sol·licitant i URV
Resposta a la recepció de la sol·licitud	<p>La Secretaria General notificarà al sol·licitant la data de recepció de la sol·licitud d'informació, l'òrgan responsable de proveir la informació i la data màxima per resoldre la sol·licitud.</p> <p>Si la sol·licitud es deriva a una altra Administració, la Secretaria General informarà al sol·licitant quina és aquesta Administració i en quina data s'ha derivat la sol·licitud.</p>
Competència per resoldre	<p>La competència per resoldre correspon al rector o persona en qui delegui.</p>
Termini per resoldre	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 mes a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud. En aquest termini s'ha de resoldre i notificar la resolució a la persona interessada. ✓ Si el volum o la complexitat ho requereixen, el termini es pot ampliar fins a un termini igual a la meitat de l'inicial, amb comunicació a la persona interessada.

Efecte del silenci administratiu	Amb caràcter general, estimatori.
Recursos	Potestatiu de reposició.

El procediment d'accés a la informació és el que figura a l'annex II.

ANNEX I. Contingut del Portal de transparència de la URV

La Universitat

- Visió estratègica
- Planificació estratègica
- Informes d'activitat
- Posicionament i premis
- Estructura organitzativa
- Normatives i convenis
- Cartes de serveis i avaluacions de qualitat

Docència

- Oferta
- Resultats activitat docent
- Perfil docent del professorat

Investigació i transferència

- Grups de recerca
- Investigadors
- Producció científica
- Transferència de tecnologia i coneixement
- Càtedres

Tercera missió

- Responsabilitat Social Universitària
- Universitat d'estiu
- Antenes del coneixement
- Aprenentatge servei
- Vinculació amb la URV

Estudiants

- Demanda
- Matrícula
- Titulats
- Beques i ajuts
- Mobilitat
- Inserció laboral i orientació professional
- Atenció als estudiants

Personal

- Relació de llocs de treball i distribució de personal
- Pacte de dedicació del professorat
- Retribucions
- Campus responsable
- Convocatòries
- Autoritzacions i compatibilitats
- Representació dels treballadors

Economia

- Pressupost
- Memòria econòmica i auditoria
- Subvencions i ajuts
- Informació de contractes
- Gestió patrimonial
- Cost campanyes publicitat institucional

ANNEX II. Procediment d'accés a la informació

(Vegeu pàgines següents)



